

# 手册说明

安徽省网络课程学习中心 e 会学由安徽省教育厅主管。

安徽省教育厅把安徽省网络课程学习中心建设作为安徽省教育振兴计划的一部分，在安徽省高校数字图书馆二期项目建设中，建设网络课程学习平台，依托省内优质课程资源联盟，开发一批基于慕课的网络示范课程供省内高校学生学习，实现优质课程资源共享。

e 会学是一个以学生用户需求与兴趣为出发点，以课程为中心，以教师为主导、以学生为主体、以服务为导向，以优质课程资源建设和信息应用系统建设为核心的网络学习共同体。

从平台功能的角度来看，e 会学平台学习端具备以下功能：我的课程、我的证书、练习考试、我的笔记、我的讨论、我的资料、我的消息。

本手册是省平台的教师、学生用户操作使用说明，面向开课教师、学习学生介绍平台的相关功能及操作方法。

## 一：网站登录

首先登录安徽省网络课程学习中心（e会学）或输入网址：<http://www.ehuixue.cn>（注：页面左上角有手机版，可以用微信扫描并下载，学生可在移动手机端观看课程，手机端老师只能学习，不能上传视频课件、不能批改作业等）

## 二：注册登录规则

学生用户：

页面上方有登录注册的按钮，先注册一个账号，注册时使用邮箱，再输入密码，确认密码，并勾选《注册协议》和《版权声明》，最后点击注册。注册成功后，输入邮箱或者手机号，输入密码，验证码，点击登录。如需添加课程进行学习，则需完善信息，需要填写手机号。

教师用户：

页面上方有登录注册的按钮，先注册一个账号，注册时使用邮箱，再输入密码，确认密码，并勾选《注册协议》和《版权声明》，最后点击注册。注册成功后，输入邮箱或者手机号，输入密码，验证码，点击登录。如需添加课程，则需完善信息，需要填写手机号。

需申请教师资格证：登录安徽省网络课程学习中心（e会学）或输入网址：<http://www.ehuixue.cn>——注册（如果已有账号点击登录）——登录——个人中心——我的资料——基本信息修改（将姓名、昵称修改为真实的教师名）——申请教师资格证（要填写申请教师资格证的原因，如：需上传课程，然后填写申请教师资格质的机构，如：安徽大学，注：先输入关键字如安徽再在下拉框中选择安徽大学，并且要上传附件，附件内容包括：教师个人简介，课程基本信息，高校简介；平台审核通过后即获得教师资格证，）（注：浏览器的选择：360浏览器要选择极速模式，IE使用最新版本）

## 三：意见反馈：

主页面底端有意见反馈，可以在意见反馈框中写下意见。

我们平台的联系方式：

邮箱：[ahmooc@ustc.edu.cn](mailto:ahmooc@ustc.edu.cn)

电话：0551-63607943、0551-66197609

平台客服QQ：3265176516，3224114574

## 学生端操作手册

一、账号注册：登录安徽省网络课程学习中心（e会学）或输入网址：

<http://www.ehuixue.cn>

用邮箱号进行注册



二、账号登录：访问网址 <http://www.ehuixue.cn/>，点击网页左上角请登录



### 三、首页模块



- 1、可以在网页右上角搜索课程名，或者输入院校，授课老师的关键字也可检索。
- 2、点击课程，页面会有课程分类，课程状态只有在已开课的状态才可以学习。选择一门课，点开，可以选择加入课程或者收藏，加入或者收藏的课程，可以在个人中心我的课程中查看。

在此页面视频的下端同样可以看到课程简介，授课教师，章节目录，讨论和公告的内容。

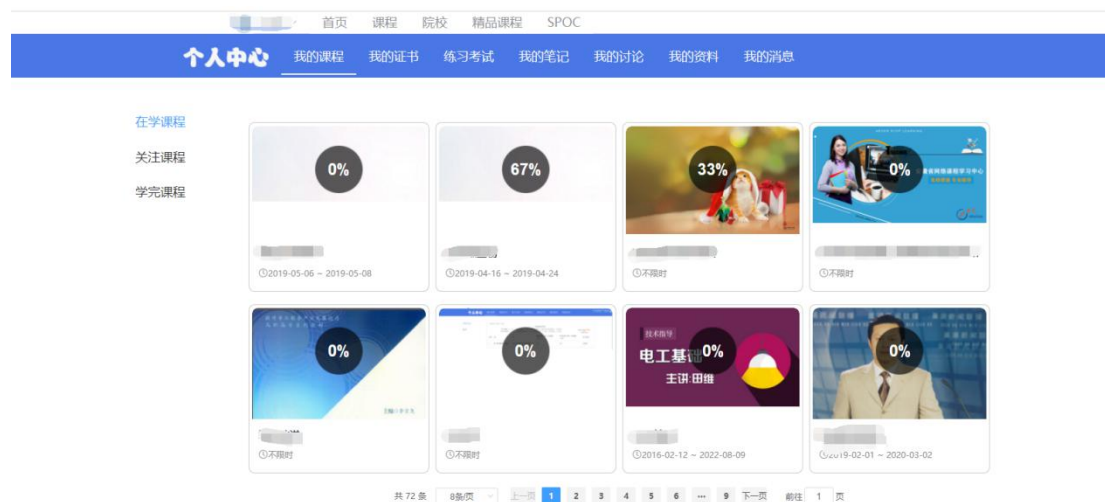
加入课程后点击继续学习，可观看视频课程，每小节视频观看完后，会有已完成的绿色标志，在观看视频的过程中也可以做作业和做笔记、发表讨论。也可以查看其他同学发表的讨论和笔记。

如果本小节后有课后作业，系统会有标注的；观看视频时尽量不要拖动哦，视频中的随堂练习拖动时是不会弹出的。视频底端课程讲义中可以查看讲义等补充材料，课程进度也可以了解自己的学习进度。

- 3、点击院校，页面会出现院校的校徽，点开，可以看到该校的简介和在平台上注册账号的教师信息和其已开的课程，可以点击进行学习。
- 4、Spoc，学习 spoc 的课程需要加入授课老师的班级
- 5、精品课程，可以查看 e 会学平台的精品课程，并可进行添加学习
- 6、思政课程、新闻资讯、名师大咖、国家精品开放课程、虚拟仿真，可以根据需要点击查阅。

点击网页右上角小人头像进入个人中心

## 一：我的课程



1、在学课程，点击课程封面，可查看学习情况，包括课程学习、练习、作业、考试的任务进度，可以点击某一个模块查看进度，如点击课程学习，右上角会显示课程学习完成的百分比，注意一个视频课程必须全部完整看完，学习状态显示已学完才会被计入总学习进度，未学完不计入学习进度；页面下方的成绩情况，可以看到课程、练习、作业、考试及线下成绩的得分情况；再次点击页面上方的课程封面，可继续进行学习。

2、关注课程，可以看到自己所收藏的课程，如需取消收藏，点击课程右下角的红心；点击课程页面即可切换到学习页面。

3、学完课程，视频已经学习完成的课程，如果学完该课程总分达课程老师设置的及格分就可以申请证书，但是课程未结课也是申请不了证书的。

## 二：我的证书



1、申请证书，只有课程达到老师设置的及格分且老师已经结课才可申请证书

2、我的证书，可以看到自己已经申请的证书，也可以打印，证书都是免费的哦！

### 三、练习考试

1、随堂练习，只能在观看视频时完成，该页面不能完成随堂练习，只能查看自己已经完成的练习。在网页的上方有课程的下拉菜单，可以选择自己在学课程的课程，即可查阅课程练习完成的情况，点击右侧的查看，可以查看到自己练习题目的正确答案。



可以查看自己提交的作业是否被批阅，查看自己提交试卷的批阅情况。

### 2、课后作业，

(1) 课程作业，点击上方课程的下拉选项，选择一门课程，可以查看到课程所需要做的作业，作业显示已过期则不可以做，如有继续做题，可以点击完成作业。

(ps: 在观看视频的过程中也可以点击视频右侧作业来进行完成。



(2) 互批作业，在学生提交作业后需老师设置互评，设置互评的份数和时间。可查看作业名称、作业来源、互批开始和结束时间、待批个数，互评作业是需要学生参与的，点击查看详细中，可以看到互评明细，提交人和作业得分情况。

个人中心 我的课程 我的证书 **练习考试** 我的笔记 我的讨论 我的资料 我的消息

随堂练习

**课后作业**

课程作业

**互批作业**

分享专区

我的考试

我的错题

所有课程 输入查询内容 开始日期 至 结束日期 查询

| 序号 | 作业名称 | 作业来源                   | 互评开始时间 | 互评截止时间 | 待批个数 | 操作          |
|----|------|------------------------|--------|--------|------|-------------|
| 1  | 互评作业 | 测试试卷缓存<br>仅此一个节        | 无      | 无      |      | <b>查看详情</b> |
| 2  | hu   | 医学微生物<br>第0章 绪论<br>222 | 无      | 无      |      | 查看详情        |

共 2 条 10条/页 上一页 1 下一页 前往 1 页

点击查看详情可查看详细作业批阅的批阅情况

个人中心 我的课程 我的证书 **练习考试** 我的笔记 我的讨论 我的资料 我的消息

随堂练习

**课后作业**

课程作业

**互批作业**

分享专区

我的考试

我的错题

**互批明细**

全部

| 序号 | 作业名称 | 作业来源            | 总分  | 状态  | 得分   | 批改时间       | 提交人 | 操作 |
|----|------|-----------------|-----|-----|------|------------|-----|----|
| 1  | 互评作业 | 测试试卷缓存<br>仅此一个节 | 5.0 | 已批阅 | 0.00 | 2019-05-07 | 纯er | 预览 |

共 1 条 10条/页 上一页 1 下一页 前往 1 页

(3) 分享专区，首先点击选择课程的菜单栏选择一门课程，点击查看，可以看到老师分享的同学们的优秀作业。若老师没有分享，则看不到。

个人中心 我的课程 我的证书 **练习考试** 我的笔记 我的讨论 我的资料 我的消息

随堂练习

课后作业

课程作业

作业互批

**分享专区**

我的考试

我的错题

电视新闻播音 输入查询内容 开始日期 至 结束日期 查询

| 序号 | 分享人     | 试卷名称                 | 试卷来源  | 总分  | 得分 | 提交时间       | 操作        |
|----|---------|----------------------|---|-----|----|------------|-----------|
| 1  | 1530赵敬晴 | 录制一档完成音频新闻节目 (3-5分钟) | 电视新闻播音<br>二、做一个新闻播音员——你准备好了吗?<br>新闻播音员的角色认知 | 5.0 | 4  | 2016-11-23 | <b>查看</b> |

共 1 条 10条/页 上一页 1 下一页 前往 1 页

可以查看分享的试卷

3、我的考试，首先选择一门课程，再点击继续做题即可，若过期了则不可做题。

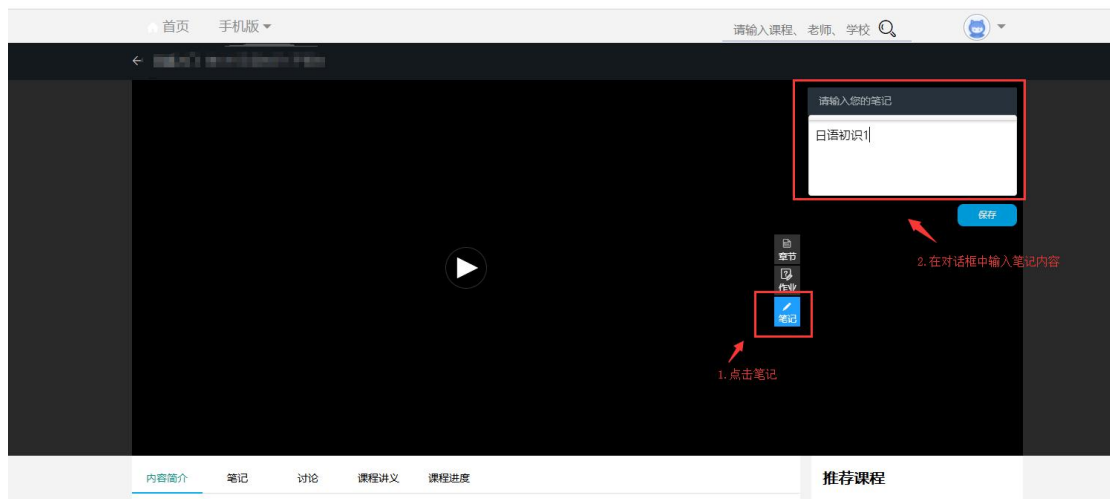


4、我的错题，首先点击选择课程的下拉项，选择一门课程，可以点击题型下拉选项，选择错题题型，有单选，多选，判断、简答，默认是全部题型。



## 四、我的笔记

默认是全部笔记，也可以选择某个课程的笔记，笔记也分为我的笔记和同学分享，我的笔记是自己的课程笔记，同学分享是同学分享的笔记。





## 五、我的讨论

1、所有讨论，选择一门课程，可在此页面看到所有讨论，并可以对所有讨论进行点赞和回复，也可在此页面发表自己的讨论。



2、我的发布，可以看到自己发布的所有讨论，并且可以对自己发布的讨论，点赞、回复和删除。



2、我的回复，可以看到自己回复讨论的内容，也可以删除自己的回复。

## 六、我的资料

注册登录后需完善个人信息并点击保存方可激活账号(注:只有激活账号后才可以学习课程)学生可以进行更改手机号,更改密码,更改邮箱,密码修改、邀请好友,高校学生需输入机构关键字,并输入学号即可。申请教师资格是供教师申请账号(注:教师申请账号要写申请原因,并在下拉菜单中选择或输入关键字检索出自己所在的高校,并上传附件)

个人中心 我的课程 我的证书 练习考试 我的笔记 我的讨论 **我的资料** 我的消息

基本信息修改

密码修改

更改手机号

更改邮箱

邀请好友

申请教师资质

基本信息修改

姓名

昵称

性别  女  男  保密

照片 

邮箱

手机

身份证号

个人简介

高校学生

机构

学号

如果需要申请教师账号，点击申请教师资质

## 七、我的消息

- 1、系统消息，可以查看自己加入课程的消息，也可删除。
- 2、站内消息，查看平台消息，还在完善中。

个人中心 我的课程 我的证书 练习考试 我的笔记 我的讨论 我的资料 **我的消息**

系统消息

站内消息

系统消息

全选 删除 标为已读

|                          |   |   |      |                     |
|--------------------------|---|---|------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | ✉ | 1 | 系统消息 | 2019-05-07 11:26:10 |
| <input type="checkbox"/> | ✉ | 2 | 系统消息 | 2019-04-27 16:10:06 |

可以查看到自己加入课程的消息